

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

Приложение № 18
к ОП СПО по специальности
43.02.16 Туризм и гостеприимство

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПД.03 ИНФОРМАТИКА

по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Тюмень 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденным приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 г. N 1100 (ред. от 03.07.2024); примерной рабочей программой общеобразовательной дисциплины «Информатика» утвержденной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО протоколом №9/2026 от 23.04.2026 г.

Разработчик: Г.А. Рундина, преподаватель высшей квалификационной категории.

Одобрено
на заседании ПЦК ОГСЭ и ЕН дисциплин
Протокол № 10 от 28.05.2026 г.

Председатель ПЦК

 Е.А. Флоря
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ПД.03 Информатика является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1 Цель дисциплины

Основная цель изучения информатики на базовом уровне для уровня среднего общего образования (далее – СОО) – обеспечение дальнейшего развития информационных компетенций выпускника, его готовности к жизни в условиях развивающегося информационного общества и возрастающей конкуренции на рынке труда.

В связи с этим содержание программы общеобразовательной учебной дисциплины «Информатика» направлено на достижение следующих целей:

- освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах;
- овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов;
- воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;
- приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРБ) ФГОС СОО представлены в таблице.

Код и наименование ОК, ПК (ФГОС СПО)	Наименование личностных и метапредметных результатов (ЛР, МР) (ФГОС СОО)	Наименование предметных результатов (ФГОС СОО)
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности,	ПРБ 2 Понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владение навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; ПРБ 3 Наличие представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и

	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике.	функционирования интернет-приложений; ПРБ 4 Понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; ПРБ 5 Понимание основных принципов дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; ПРБ 10 Умение создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); ПРБ 12 Умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах
--	---	---

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	ПР6 1 Владение представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы», «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владение методами поиска информации в сети Интернет; умение критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; умение характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; ПР6 2 Понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владение навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; ПР6 3 Наличие представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; ПР6 4 Понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; ПР6 5 Понимание основных принципов дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; ПР6 10 Умение создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием
--	---	---

		возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); ПРБ 12 Умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах
ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги	Знать - Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги. Уметь - Работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги.	

1.2.3 Целевые ориентиры, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины

Обозначение	Целевые ориентиры
ЦО 1	Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.
ЦО 2	Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.
ЦО 3	Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.
ЦО 4	Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.
ЦО 5	Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.
ЦО 6	Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах)

ЦО 8	Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.
ЦО 10	Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.
ЦО 21	Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.
ЦО 36	Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки
ЦО 41	Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности
ЦО 44	Сознающий свою позицию активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы дисциплины	144
В т.ч.:	
Основное содержание	116
В т. ч.:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	88
Профессионально-ориентированное содержание	16
Модуль 1. Основы аналитики и визуализации данных	16
В т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	14
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена (2 семестр)	6

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	1 семестр (56 ч.)	Л-14ч; ПЗ-42ч;	
Раздел 1 Теоретические основы информатики. Цифровая грамотность		44	
Тема 1.1 Введение. Основные понятия информатики	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Цель и задачи изучения информатики для выполнения задач профессиональной деятельности. Понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки. Представление об основных информационных процессах, информационных системах: понятия «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления». Техника безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения. Входной контроль.		
Тема 1.2 Информационное общество	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Понятие информационного общества. Основные черты информационного общества. Информационные ресурсы. Информационные продукты. Информатизация образования. РФ на пути к информационному обществу.		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №1 Основные этапы развития информационного общества	2	
Тема 1.3 Информация и информационные процессы	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Информация, данные и знания. Свойства информации, виды информации. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации.		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №2 Основные информационные процессы	2	
Тема 1.4 Подходы к понятию и измерению информации	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02,
	Информация как снятая неопределенность. Сущность объемного (алфавитного) подхода к измерению информации. Информационные объекты различных видов.		

	Количество и единицы измерения информации. Представление информации в двоичной системе счисления	2	ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №3. Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации.		
Тема 1.5 Основополагающие принципы устройства ЭВМ	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Знакомство с историей вычислительной техники. Задачи, стоящие перед научной областью от истоков до текущего момента. Поколения ЭВМ. Современные тренды применения компьютерных технологий. Основные характеристики компьютеров. Принципы построения компьютеров. Принцип открытой архитектуры. Магистраль. Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода.		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №4. Поколения ЭВМ.	2	
	Практическое занятие №5. История развития информационных технологий.	2	
	Практическое занятие №6. Основные устройства ЭВМ.	2	
Тема 1.6 Программное обеспечение ПК	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Программное обеспечение: классификация и его назначение, сетевое программное обеспечение		
	Тематика практических занятий		
Тема 1.7 Файловая система компьютера	Практическое занятие №7. Классификация ПО ПК.	2	ОК.01, ОК.02, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Содержание учебного материала	2	
	Основные понятия: файл, каталог (папка), файловая система и структура, путь к файлу, полное имя файла, маска имен файлов		
	Тематика практических занятий		
Тема 1.8 Средства искусственного интеллекта	Практическая работа №8-9. Работа с файлами и каталогами	4	ОК.01, ОК.02, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Содержание учебного материала	2	
	Сферы применения и перспективы развития искусственного интеллекта. Системы автоматического перевода, голосовые помощники, системы распознавания речи, принципы их работы.		
Тема 1.9 Компьютерные сети	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Компьютерные сети их классификация. Принципы построения и аппаратные компоненты компьютерных сетей. Сетевые протоколы. Сеть Интернет. Адресация в сети Интернет. Система доменных имен		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №10 Программное и аппаратное обеспечение компьютерных сетей.	2	
	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02,

Тема 1.10 Службы Интернета	Виды деятельности в сети Интернет. Сервисы Интернета. Поисковые системы. Сетевой этикет: правила поведения в киберпространстве. Проблема подлинности полученной информации. Поиск информации профессионального содержания		ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №11. Обзор и возможности российских компьютерных справочно-правовых систем (СПС)	2	
	Практическое занятие №12 Электронная коммерция в сети Интернет	2	
	Практическое занятие №13 Поиск информации в сети Интернет профессионального содержания.	2	
Тема 1.11 Информационное право и информационная безопасность	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задач. Правовое обеспечение информационной безопасности. Предотвращение несанкционированного доступа к личной конфиденциальной информации, хранящейся на персональном компьютере, мобильных устройствах. Правовая охрана программ и данных. Авторское право. Ответственность за нарушение. Правовые нормы использования ПО. Цифровая грамотность в профессиональной деятельности. Информационная безопасность. Защита информации. Вредоносное программное обеспечение и способы борьбы с ним. Антивирусные программы.		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие № 14 Информационная безопасность.	2	
	Практическое занятие № 15 Защита информации	2	
	Практическое занятие № 16 Работа с антивирусными программами	2	
Раздел 2 Современные технологии создания и обработки информационных объектов		78	
Тема 2.1 Обработка информации в текстовых процессорах	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста. Текстовые документы. Виды программного обеспечения для обработки текстовой информации. Создание текстовых документов на компьютере (операции ввода, редактирования, форматирования).		
Тема 2.2 Технологии создания структурированных текстовых документов	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Многостраничные документы. Структура документа. Гипертекстовые документы. Совместная работа над документом. Шаблоны.		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №17. Выполнение редактирования и форматирования документов в MS Word.	2	

	Практическое занятие №18 Изучение средств и алгоритмов создания таблиц в MS Word	2	
	Практическое занятие №19-20. Колонки. Буквица. Форматирование регистров. Подготовка к печати. Создание списков, схем в текстовых документах.	4	
	Практическое занятие №21. Создание списков и сносок в MS Word	2	
	2 семестр (82 ч.)	Л-16ч; ПЗ-60ч; СР-6ч.	
	Тематика практических занятий		ОК.01, ОК.02, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Практическое занятие №22. Работа с графическими объектами в MS Word	2	
	Практическое занятие №23-24 Создание сложного документа в MS Word	4	
	Практическое занятие №25. Использование стилей и шаблонов документов в MS Word	2	
	Практическое занятие №26. Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов средствами MS Publisher.	2	
Тема 2.3 Компьютерная графика и мультимедиа	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Компьютерная графика и её виды. Форматы мультимедийных файлов. Графические редакторы (ПО Gimp, Inkscape). Программы по записи и редактирования звука (ПО АудиоМастер). Программы редактирования видео (ПО Movavi). Технологии обработки различных объектов компьютерной графики (растровые и векторные изображения, обработка звука, монтаж видео).		
Тема 2.4 Представление профессиональной информации в виде презентаций	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Компьютерные презентации. Основные понятия: слайд, макет слайда; этапы подготовки презентации; способы создания переходов и анимации. Технология работы с мультимедийной презентацией.		
Тема 2.5 Особенности оформления компьютерной презентации	Содержание учебного материала	2	
	Правила создания презентаций. Требования к оформлению презентации.		
Тема 2.6 Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Интерактивное представление информации. Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде. Использование мультимедийных онлайн-сервисов для разработки презентаций проектных работ профессиональной тематики. Обработка изображения и звука с использованием интернет-приложений		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №27. Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций.	2	
	Практическое занятие №28. Создание презентации многовариантной структуры с использованием программы MS Power Point.	2	

	Практическое занятие №29-30. Разработка слайдов, содержащих интерактивные и мультимедийные объекты с профессиональной спецификой	4	
Тема 2.7 Технологии обработки информации в электронных таблицах	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ПК 1.4, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Табличный процессор. Приемы ввода, редактирования, форматирования в табличном процессоре. Адресация. Сортировка, фильтрация, условное форматирование. Формулы и функции в электронных таблицах. Встроенные функции и их использование. Математические и статистические функции. Логические функции. Финансовые функции. Текстовые функции.		
Тема 2.8 Визуализация данных в электронных таблицах	Содержание учебного материала	2	
	Визуализация данных в электронных таблицах		
Тема 2.9 Моделирование в электронных таблицах	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02, ПК 1.4, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области). Расчет зарплаты сотрудников туристской организации. Создание итоговой таблицы ведомости квартального начисления заработной платы, проведение расчета промежуточных итогов по подразделениям. Использование режима подбора параметра для определения штатного расписания турфирмы. Изучение технологии поиска решения для задач оптимизации (минимизации, максимизации). Составление плана выгодного производства.		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №31 Ввод данных и основы работы в Excel	2	
	Практическое занятие №32 Использование относительной и абсолютной адресации при организации расчетов в MS Excel	2	
	Практическое занятие №33 Работа со встроенными функциями в MS Excel	2	
	Практическое занятие №34 Сортировка и фильтрация данных в MS Excel	2	
	Практическое занятие №35-36. Построение диаграмм и графиков функций в MS Excel	4	
	Практическое занятие №37-38. Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах в программе MS Excel	4	
	Практическое занятие №39. Задачи оптимизации (поиск решения) в программе MS Excel.	2	
Тема 2.10 Базы данных	Содержание учебного материала	4	ОК.01, ОК.02, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Базы данных. СУБД. Табличные (реляционные) базы данных. Поле, запись. Ключ таблицы. Создание базы данных в MS Access. Объекты базы данных MS Access: таблицы, формы, отчеты, запросы. Поиск, сортировка и фильтрация записей. Запросы на выборку данных. Запросы с параметрами. Вычисляемые поля в запросах. Многотабличные базы данных. Типы связей между таблицами. Запросы к многотабличным базам данных.		
	Тематика практических занятий		

	Практическое занятие № 40. Знакомство с MS Access. Создание таблиц.	2		
	Практическое занятие №41 Создание связей между таблицами базы данных в MS Access.	2		
	Практическое занятие № 42. Отбор данных с помощью запросов в MS Access	2		
	Практическое занятие № 43. Использование форм в базе данных MS Access.	2		
	Практическое занятие № 44. Создание отчетов в MS Access	2		
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Самостоятельная работа № 1. Подготовить доклад на тему: «Интернет-страница и редакторы для ее создания»	2		
	Самостоятельная работа № 2. Подготовить доклад на тему: «Личные и коллективные сетевые сервисы в Интернете»	2		
	Самостоятельная работа № 3. Подготовить доклад на тему: «Сетевая этика и культура»	2		
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)				
Модуль 1 Основы аналитики и визуализации данных		16		
Тема М 1.1 Обработка и анализ данных	Содержание учебного материала	1	ОК.01, ОК.02, ПК 1.4, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44	
	Основы моделирования: Ввод и редактирование данных, создание шаблонов и структур. Базовые и логические функции: Использование выражений для автоматического подсчета итогов (СУММ, СРЗНАЧ), поиск информации и работа с условиями. Фильтрация и сортировка: Быстрый отбор данных по заданным критериям и их упорядочивание.			
Тема М 1.2 Углубленная аналитика	Содержание учебного материала	1		
	Сводные таблицы (Pivot Tables): Группировка и обобщение огромных массивов информации для быстрого формирования аналитических отчетов. Работа с базами данных: Поиск соответствий и подтягивание значений из других таблиц с помощью встроенных функций. Анализ «Что если»: Выбор оптимальных параметров, подбор линии тренда и решение простых задач прогнозирования.			
Тема М 1.3 Визуализация и интерпретация	Содержание учебного материала	-		ОК.01, ОК.02, ПК 1.4, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Построение диаграмм: Выбор и настройка подходящих типов графиков (гистограммы, круговые, точечные) для наглядного отображения динамики и структуры. Интерактивные дашборды: Объединение разрозненных показателей в единый экран для принятия управленческих решений. Условное форматирование: Изменение цвета ячеек в зависимости от их содержимого для визуального акцентирования важных показателей.			
	Тематика практических занятий	2		
	Практическое занятие № 45 Работа с данными в Microsoft Excel: установка фильтров и настройка параметров отбора по значению, по условию, по формату			

	Практическое занятие № 46 Работа с данными в Microsoft Excel: поиск и замена данных, сортировка	2	
	Практическое занятие № 47 Построение дашборда с возможностью интерактивного взаимодействия	2	
	Практическое занятие № 48 Кольцевой график в Excel: выполнение плана (продажи, выручка, привлечение клиентов).	2	
	Практическое занятие № 49-50 Сводные таблицы и Дашборды	4	
Тема М1.4 Проектная работа	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02, ПК 1.4, ЦО 1 – ЦО 6, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 21, ЦО 36, ЦО 41, ЦО 44
	Проектная работа: Построение графика с картой в Microsoft Excel (клиентская база, продажи, размещение персонала).		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие № 51. Создание проекта: Построение графика с картой в Microsoft Excel	2	
Промежуточная аттестация (Экзамен)		6	
		144	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия учебной компьютерной лаборатории информатики.

Оборудование компьютерной лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- маркерная доска;
- доска интерактивная
- учебно-методическое обеспечение.

Технические средства обучения:

- компьютеры по количеству обучающихся;
- локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;
- лицензионное системное и прикладное программное обеспечение;
- лицензионное антивирусное программное обеспечение;
- лицензионное специализированное программное обеспечение;
- мультимедиапроектор.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Основная литература

- Босова, Л. Л. Информатика. Часть 1. Базовый уровень : учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. - Москва : Просвещение, 2024. - 304 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/> – Режим доступа: по подписке
- Босова, Л. Л. Информатика. Часть 2. Базовый уровень : учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. - Москва : Просвещение, 2023. - 272 с. - (Учебник СПО). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/> – Режим доступа: по подписке.

3.2.1 Дополнительная литература

- Босова, Л. Л. Информатика. 11 класс. Базовый уровень : учебник / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. - 6-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2024. - 257 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2157450> (дата обращения: 28.05.2025). – Режим доступа: по подписке.
- Босова, Л. Л. Информатика. 10 класс. Базовый уровень : учебник / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. - 7-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2024. - 289 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2157449> (дата обращения: 28.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК.01, ОК.02, ПК 1.4, ЦО 36 – ЦО 41	Темы 1.1, 1.3, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.8, 2.10, М 1.1, М 1.2	Тестирование
ОК.01, ОК.02, ПК 1.4, ЦО 36 – ЦО 41	Темы 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 2.1, 2.2, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, М1.1, М 1.2, М 1.3.	Выполнение практических заданий
ОК.01, ОК.02, ПК 1.4, ЦО 36 – ЦО 41	Прикладной модуль 1	Проектная работа
ОК.01, ОК.02, ПК 1.4, ЦО 36 – ЦО 41	Все разделы и модули	Выполнение заданий на экзамене